

# Tischtennis Verband Rheinland e.V.

## Abrechnung Übungsleiter Aus-/Fortbildung/D.-Lizenz

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Bankverbindung: Kto.: \_\_\_\_\_

BLZ: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_

Tag der Aus.-/Fortbildung: \_\_\_\_\_ Stundenzahl: \_\_\_\_\_

a. 16.00 € (pro Zeitstunde 60 Min) Gesamtsumme: \_\_\_\_\_(1)

Reisekosten: von \_\_\_\_\_ nach \_\_\_\_\_ Gesamt km \_\_\_\_\_

a 0,25 € Gesamtsumme: \_\_\_\_\_(2)

Sonstige Verwaltungskosten (z.B. Kopien, Telefonkosten) \_\_\_\_\_(3)  
(Bitte Einzelbelege der Abrechnung beifügen)

Gesamtabrechnung der Kosten: \_\_\_\_\_  
(Summe 1-3)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
Datum Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Referenten

sachlich richtig:

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mittelverwalter